

## Rozkładu materiału nauczania informatyki Klasa 1OP

Lp.	Temat	Liczba godzin	Zapisy podstawy programowej
Edytor tekstu i prezentacje			
1	Dokumenty tekstowe	3	II.3b
2	Sztuka prezentacji	2	II.3e
Społeczeństwo w internecie			
3	Cyberbezpieczeństwo	2	III.1, III.2, III.3, V.1, V.3, V.4
Strony WWW			
4	Tworzenie stron internetowych	3	II.3a, II.3f
Arkusz kalkulacyjny			
5	Funkcje w arkuszu kalkulacyjnym	3	II.3c, II.4
Rozwiązywanie problemów z wykorzystaniem komputera			
6	Grafiki informacyjne	2	I.2, II.3a, II.4, III.2, III.3, IV.3
Suma godzin			15

## Plan wynikowy

Lp.	Temat	Liczba godzin	Osiągnięcia uczniów	
			Wymagania podstawowe. Uczeń:	Wymagania ponadpodstawowe. Uczeń:
1	Dokumenty tekstowe	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– korzysta z programu Microsoft Word</li> <li>– stosuje style nagłówkowe (korzysta z gotowych, tworzy własne i modyfikuje je)</li> <li>– stosuje numeracje i wypunktowania, dostosowując ich styl</li> <li>– formatuje elementy dokumentu odpowiedzialne za automatyczne spisy (treści, tabel, ilustracji)</li> <li>– wstawia w dokumencie spisy treści, tabel, ilustracji</li> <li>– poprawnie operuje nagłówkiem i stopką dokumentu</li> <li>– tworzy strony tytułowe</li> <li>– współpracuje przy edycji dokumentu z innymi użytkownikami, korzystając z opcji recenzji dokumentu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– tworzy styl według wzoru</li> <li>– pracuje nad dokumentem wspólnie z innymi osobami w trybie śledzenia zmian</li> </ul>
2	Sztuka prezentacji	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– korzysta z programu Microsoft PowerPoint</li> <li>– zna zasady zachowania się podczas wystąpień publicznych</li> <li>– opracowuje plan prezentacji</li> <li>– zna narzędzia i pomoce wizualne wykorzystywane podczas prelekcji</li> <li>– prezentuje poprawnie sformatowaną treść slajdów</li> <li>– stosuje efekty i multimedia w prezentacji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– dodaje do slajdów swój komentarz głosowy i zapisuje prezentację jako film</li> </ul>
3	Cyberbezpieczeństwo	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznaje zagrożenia związane z oprogramowaniem komputerowym</li> <li>– dba o przestrzeganie podstawowych zasad bezpieczeństwa, korzystając z urządzeń mobilnych czy komputera</li> <li>– bezpiecznie korzysta z bankowości elektronicznej</li> <li>– umiejętnie i w bezpieczny sposób weryfikuje własną tożsamość, korzystając z e-usług</li> <li>– rozumie związek ochrony danych osobowych z cyberbezpieczeństwem</li> <li>– właściwie zachowuje się w sytuacji cyberprzemocy</li> <li>– stosuje pojęcia związane z bezpieczeństwem w internecie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wymienia symptomy wskazujące na zainfekowanie komputera złośliwym oprogramowaniem</li> <li>– wie, czym jest infrastruktura krytyczna i jak się ją chroni</li> </ul>

4	Tworzenie stron internetowych	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– korzysta z różnych przeglądarek internetowych</li> <li>– zna strukturę strony WWW</li> <li>– definiuje podstawowe znaczniki HTML</li> <li>– korzysta z atrybutów znaczników</li> <li>– zna reguły stosowania arkuszy stylów w połączeniu z kodem HTML</li> <li>– stosuje narzędzia wspierające pisanie kodu źródłowego</li> <li>– wyszukuje informacje w sieci i korzysta z zasobów witryn internetowych na temat tworzenia stron WWW</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– tworzy rozbudowaną stronę WWW z podstronami, tabelą, elementami graficznymi, formatując jej wygląd za pomocą stylów CSS</li> </ul>
5	Funkcje w arkuszu kalkulacyjnym	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wymienia podstawowe zastosowania arkusza kalkulacyjnego</li> <li>– wyjaśnia podstawowe pojęcia związane z arkuszem kalkulacyjnym: skoroszyt, arkusz, adres komórki, formuła, funkcja, zakres adresów</li> <li>– pobiera dane z różnych źródeł i przetwarza je</li> <li>– modyfikuje dane w arkuszu</li> <li>– wykorzystuje adresy komórek w formułach obliczeniowych</li> <li>– wyjaśnia różnice między formułami i funkcjami</li> <li>– korzysta z wbudowanych funkcji arkusza kalkulacyjnego</li> <li>– stosuje różne sposoby zaznaczania zakresów komórek</li> <li>– kopiuje dane z komórek i wkleja je na różne sposoby, również między arkuszami</li> <li>– kopiuje formuły</li> <li>– stosuje funkcje: SUMA, ŚREDNIA, MAX, MIN, DŁ, JEŻELI</li> <li>– przedstawia dane w postaci wykresów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wyszukuje samodzielnie w internecie dane potrzebne do realizacji określonych zadań</li> <li>– importuje do arkusza dane z różnych źródeł, w tym ze stron WWW</li> <li>– buduje złożone formuły pozwalające wykonywać obliczenia, rozwiązujące określone problemy</li> <li>– poprawnie stosuje adresowanie względne, bezwzględne i mieszane</li> <li>– modyfikuje dane podczas ich importowania</li> <li>– wyszukuje w internecie informacje na temat nowych funkcji i stosuje je w zadaniach</li> <li>– dobiera typ wykresu do rodzaju danych</li> <li>– interpretuje otrzymane wyniki zgodnie z ustalonymi założeniami</li> </ul>
6	Grafiki informacyjne	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wymienia różne sposoby przedstawiania informacji</li> <li>– definiuje pojęcie grafiki informacyjnej, wymienia przykłady grafiki narracyjnej i wizualizacji danych</li> <li>– poprawnie projektuje proste infografiki zawierające uporządkowane informacje, umiejętnie wykorzystuje tekst i obraz</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wykonuje zadania o podwyższonym stopniu trudności, oznaczone trzema gwiazdkami w podręczniku</li> <li>– wykazuje się kreatywnością, tworząc infografiki dotyczące globalnych problemów współczesnego świata, lokalnych, szkolnej społeczności czy też środowisk młodzieżowych</li> </ul>